



STANOVY

☞ Okrašlovací spolek čelákovický ☞

čl. I

Název a sídlo, působnost a charakter spolku

- 1) Název spolku je: Okrašlovací spolek čelákovický (dále jen „spolek“);
- 2) Sídlem spolku je náměstí 5. května 2055, Čelákovice, 250 88, Česká republika;
- 3) Spolek působí na celém území České republiky, spolek se nečlení na organizační jednotky – celý spolek je místně příslušnou organizační jednotkou;
- 4) Charakter spolku – spolek je apolitický (tj. bez přímé vazby na politická uskupení a sledující pouze cíle spolku); sdružuje zastánce a ochránce životního prostředí k ochraně přírody, k poskytování obecně prospěšných činností v oblasti ochrany životního prostředí a k dalším aktivitám podporujícím rozvoj občanské společnosti. Spolek vyvíjí svou činnost na celém území České republiky, se zvláštním zaměřením na obec Čelákovice a okolí.

čl. II

Cíle činnosti spolku

Cíle spolku jsou:

- ochrana přírody a krajiny a ochrana životního prostředí jsou hlavním posláním spolku;
- přispívání k ochraně životního prostředí a zeleně, k ochraně veřejného zdraví;
- podílení se na tvorbě prostředí bezpečného z hlediska dopravy, především s ohledem na pěší a cyklisty;
- přispívání k ochraně památek, kulturních hodnot a krajinného rázu urbanizované i neurbanizované krajiny;
- podpora a spolupřádání kulturních, společenských a osvětových akcí.

čl. III

Formy činnosti spolku

- 1) Náplň činnosti musí odpovídat cílům spolku.
- 2) Hlavní formou dosahování cílů ve spolku je poskytování obecně prospěšných činností v oblastech ochrany životního prostředí, zejména:
 - praktická činnost členů ve spolupráci s orgány ochrany životního prostředí;
 - kooperace s jinými spolky majícími za svůj hlavní cíl péči o životní prostředí, společenský, kulturní a duchovní život obyvatel;
 - účast ve správních řízeních týkajících se ochrany životního prostředí, vlivu na životní prostředí a zásahů do přírody a krajiny;
 - poskytování servisních služeb, pomoci a poradenství;
 - soustředování a poskytování informací (uvnitř spolku i vně);
 - organizování občanských kampaní a petičních akcí v souladu s cíli spolku;
 - účast při jednáních a řízeních s volenými i správními orgány;
 - osvětová činnost.
- 3) Další formy a konkretizaci činnosti stanoví členská schůze.



čl. IV Orgány spolku

Orgány spolku jsou:

- členská schůze;
- výbor spolku;
- předseda spolku.

čl. V Členství ve spolku

- 1) Členství ve spolku je dvojího druhu, řádné a čestné. Členem spolku může být jen fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami a cíli spolku.
- 2) Přihlášku žadatele ke členství přijímá výbor spolku. Výbor spolku si vyhrazuje právo rozhodnout o přijetí žadatele o členství v období o délce až 2 (dva) roky. Po uplynutí této doby výbor spolku posoudí žadatelovu dosavadní spolupráci (tj. zájem o činnost spolku, ochotu dodržovat jeho stanovy a schopnost dobře vycházet s ostatními členy spolku) a rozhodne o přijetí či nepřijetí. Pro přijetí člena je potřeba souhlas 4/5 členů výboru spolku.
- 3) Čestným členem spolku může být jen fyzická osoba, která se zasloužila významným podílem práce z vlastní iniciativy a vůle, bez nároku na odměnu o naplňování cílů činnosti spolku. O udělení čestného členství rozhoduje výbor spolku na návrh předsedy většinou hlasů. Nevzniká tím žádná povinnost čestného člena na další účasti či práce ve spolku.
- 4) Členství zaniká:
 - doručením písemného oznámení člena o vystoupení ze spolku;
 - rozhodnutím členské schůze o vyloučení člena v případě jeho porušení povinností člena spolku;
 - úmrtím člena spolku.
- 5) Práva člena spolku jsou:
 - účastnit se činnosti spolku a jeho orgánů a být o této činnosti informován;
 - účastnit se členské schůze, volit orgány spolku a být do nich volen;
 - předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku;
 - podílet se na stanovování cílů a forem činnosti spolku;
 - být zastupován jiným členem na základě plné moci při jednání členské schůze.
- 6) Povinnosti člena spolku jsou:
 - dodržovat tyto stanovy;
 - jednat v souladu s cíli spolku a usneseními orgánů spolku;
 - podporovat aktivity směřující k naplňování cílů spolku.
- 7) Z členství nevyplývá povinnost platit zápisné ani členské příspěvky.

čl. VI Členská schůze

- 1) Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku; je tvořena shromážděním všech členů spolku. Členská schůze se schází nejméně jednou ročně;
- 2) Členskou schůzi svolává výbor spolku, a to prokazatelným způsobem nejméně deset dnů před jejím konáním.



- 3) Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň polovina členů spolku; nesejde-li se usnášeníschopná členská schůze, svolá výbor spolku nejpozději do jednoho měsíce náhradní členskou schůzi, tato je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
- 4) Členská schůze přijímá rozhodnutí hlasováním; pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů, pokud tyto stanovy neurčí jinak.
- 5) Členskou schůzi svolá výbor spolku také, požádá-li o to prokazatelným způsobem 1/3 členů spolku a to ve lhůtě do jednoho měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.
- 6) Členská schůze
 - schvaluje stanovy spolku a jejich změny, pro přijetí těchto rozhodnutí je potřeba 2/3 většiny přítomných členů spolku;
 - volí výbor spolku;
 - schvaluje rozpočet, zprávu o činnosti, zprávu o hospodaření za minulé období;
 - rozhoduje o vyloučení člena;
 - určuje formy a konkretizaci činnosti pro další období.
- 7) Členské schůze se může člen účastnit také na dálku prostřednictvím videokonference, elektronické aplikace, telefonického spojení nebo jiným způsobem, který umožní plnohodnotné zapojení člena do jednání členské schůze a hlasování v ní. O distanční účasti člena na zasedání členské schůze se učiní poznámka v zápisu. Zasedání je možné konat i dálkovým připojením všech členů, je-li zaručeno plnohodnotné zapojení členů a výkon jejich hlasovacích práv; tomu musí odpovídat i pořizovaný zápis.
- 8) Návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat zasedání členské schůze, mohou být z rozhodnutí výboru spolku rozeslány členům spolku k projednání mimo zasedání písemně poštou nebo elektronickou poštou („*per rollam*“). Členové musí být seznámeni se záležitostí projednávanou *per rollam* včetně návrhu usnesení a s přiměřenou lhůtou pro hlasování. Členové spolku se k zaslanému návrhu vyjádří požadovaným způsobem a hlasují o něm. Výbor zajistí zápis o hlasování *per rollam* a přijetí či nepřijetí navrženého usnesení. Požádá-li o to nadpoloviční většina členů spolku, musí výbor pozastavit výkon rozhodnutí přijatého *per rollam* a přikázat návrh k novému projednání na řádném zasedání členské schůze.

čl. VII

Výbor spolku

- 1) Výbor spolku je pětičlenný, jeho funkčním obdobím je deset let. Ze svého středu volí předsedu spolku, a to většinou hlasů všech členů výboru.
- 2) Výbor spolku je výkonným orgánem spolku a řídí spolek v období mezi členskými schůzemi. Výbor svolává a řídí předseda spolku, a to minimálně jednou za šest měsíců. Předseda je povinen výbor svolat, požádá-li o to většina jeho členů.
- 3) Výbor spolku
 - na nejbližší schůzi projedná věc, požádá-li o to písemně člen spolku;
 - připravuje zprávu o činnosti a hospodaření za minulé období;
 - připravuje návrh rozpočtu na další období;
 - návrh změn stanov, návrh cílů další činnosti a další materiály pro činnost spolku.
- 4) Výbor spolku je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba nadpoloviční většina hlasů přítomných členů výboru,



pokud tyto stanovy neurčují jinak. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy spolku.

- 5) Na jednání výboru s distanční účastí člena a rozhodování výboru *per rollam* mimo zasedání se přiměřeně použijí obdobné zásady týkající se členské schůze.
- 6) Schůze výboru spolku je volně přístupná členům spolku, pokud ji členové výboru spolku hlasováním neprohlásí za neveřejnou. Volně přístupnou schůzí se rozumí taková, kde mají všichni členové spolku, kteří o to požádají, k dispozici plnou komunikaci členů výboru spolku a právo vyjádřit svůj názor.
- 7) Rozhoduje o zrušení, sloučení nebo rozdělení spolku. K rozhodnutí je třeba nadpoloviční většina hlasů všech členů výboru.

čl. VIII

Předseda spolku, jednání jménem spolku

- 1) Předseda spolku je statutárním orgánem spolku; zastupuje spolek navenek a jedná jeho jménem.
- 2) Předseda spolku naplňuje rozhodnutí členské schůze a výboru spolku.

čl. IX

Zásady hospodaření

- 1) Spolek je neziskovou organizací. Případné příjmy mohou tvořit dary, dotace a granty a budou používány na činnost spolku. Dalšími příjmy mohou být příjmy z činnosti, která je v souladu s cíli spolku (publikování, poskytování služby...).
- 2) Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku v souladu s formami činností podle těchto stanov a rozpočtem spolku.
- 3) Za hospodaření odpovídá výbor spolku.

čl. X

Zrušení a zánik spolku

- 1) Spolek se zrušuje dobrovolným rozpuštěním, rozdělením nebo sloučením s jiným spolkem z rozhodnutí výboru spolku, a dalšími způsoby, které stanoví zákon.
- 2) V případě zrušení spolku bude případný zbylý majetek po likvidaci předán na základě rozhodnutí členské schůze neziskové právnické osobě, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.
- 3) Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

čl. XI

Závěrečné ustanovení

Stanovy nabývají platnosti dnem schválení členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Toto úplné znění stanov spolku bylo přijato členskou schůzí dne 27. 12. 2020.